

BÁO CÁO

Về kết quả thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển và quản lý cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 đến ngày 30 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Sở Nội vụ.

Trên cơ sở Công văn số 3435/SNV-CCVC ngày 28 tháng 7 năm 2026 của Sở Nội vụ về việc chuẩn bị nội dung phục vụ Đoàn kiểm tra, giám sát của Trung ương về công tác cán bộ. Ủy ban nhân dân xã Ia Chim báo cáo kết quả thực hiện công tác quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm và quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 đến ngày 30 tháng 7 năm 2026 cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức

1.1. Việc chấp hành các quy định, nguyên tắc, quy trình và quản lý cán bộ:

- Ủy ban nhân dân xã Ia Chim đã nghiêm túc triển khai, tổ chức thực hiện công tác cán bộ theo đúng các quy định của Đảng và Nhà nước, trọng tâm là Quy định số 377-QĐ/TW ngày 08 tháng 10 năm 2025 của Bộ Chính trị; Nghị định của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức; Quy định số 510-QĐ/TU ngày 27 tháng 02 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi và các văn bản hướng dẫn của cơ quan nhà nước cấp trên.

- Công tác quy hoạch, bổ nhiệm, điều động cán bộ luôn tuân thủ nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, đảm bảo đúng thẩm quyền, tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm. Việc quản lý cán bộ, công chức, viên chức sau khi được bổ nhiệm, điều động được theo dõi chặt chẽ; gắn công tác quy hoạch với kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ và lý luận chính trị.

1.2. Công tác rà soát nguồn nhân sự và thẩm định tiêu chuẩn chính trị

- Trước khi đưa vào quy hoạch, bổ nhiệm, Ủy ban nhân dân xã phối hợp với cấp có thẩm quyền thực hiện rà soát về tiêu chuẩn, điều kiện, phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, năng lực công tác, kết quả hoàn thành nhiệm vụ, lịch sử chính trị, chính trị hiện nay và hồ sơ cán bộ theo quy định.

- Việc lựa chọn nhân sự bảo đảm đúng quy trình, dân chủ, khách quan; ưu tiên cán bộ có năng lực thực tiễn, có triển vọng phát triển và đáp ứng tiêu chuẩn chức danh quy hoạch.

- Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức được lập, cập nhật, quản lý lưu trữ khoa học, đúng quy định của Nhà nước về quản lý hồ sơ công chức, viên chức.

1.3. Kết quả số liệu cụ thể (từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 đến ngày 30 tháng 7 năm 2026)

a. Công tác phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý giai đoạn 2026 - 2031

Thực hiện các quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền về công tác quy hoạch cán bộ, Ủy ban nhân dân xã Ia Chim đã phối hợp rà soát, xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc Ủy ban nhân dân xã giai đoạn 2026-2031, bảo đảm đúng quy trình, tiêu chuẩn, điều kiện và cơ cấu theo quy định.

- Tổng số nhân sự được quy hoạch: 26 đồng chí, cụ thể:
 - + Chức danh Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã: 03 đồng chí.
 - + Chức danh Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã: 04 đồng chí.
 - + Chức danh Trưởng phòng Kinh tế: 02 đồng chí.
 - + Chức danh Phó Trưởng phòng Kinh tế: 08 đồng chí.
 - + Chức danh Trưởng phòng Văn hóa và Xã hội: 02 đồng chí.
 - + Chức danh Phó Trưởng phòng Văn hóa và Xã hội: 05 đồng chí.
 - + Chức danh Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công: 01 đồng chí.
 - + Chức danh Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công: 01 đồng chí.
- Cơ cấu cán bộ trong quy hoạch:
 - + Cán bộ nữ: 10/26 đồng chí, chiếm 38,46%.
 - + Cán bộ là người dân tộc thiểu số: 06/26 đồng chí, chiếm 23,08%.
- Trình độ chuyên môn: 100% cán bộ trong quy hoạch có trình độ đại học trở lên; trong đó, có 03 đồng chí trình độ thạc sĩ, chiếm 11,54%;
- Trình độ lý luận chính trị:
 - + Cao cấp lý luận chính trị: 02/26 đồng chí, chiếm 7,69%.
 - + Trung cấp lý luận chính trị: 22/26 đồng chí, chiếm 84,62%.
 - + Chưa có trình độ lý luận chính trị: 02/26 đồng chí, chiếm 7,69% (đang được rà soát, tạo điều kiện đào tạo, bồi dưỡng theo quy định).

b. Công tác bổ nhiệm, điều động, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức (từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 - 30 tháng 7 năm 2026)

Số lượng thực hiện: Thực hiện thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, tiếp nhận và điều động đối với 26 vị trí lãnh đạo, quản lý thuộc Ủy ban nhân dân xã (gồm Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, Chánh/Phó Văn phòng HĐND-UBND, Trưởng/Phó các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập) và 05 lượt cán bộ, công chức,

viên chức được điều động, luân chuyển vị trí công tác.

c. Chất lượng cán bộ được bổ nhiệm, điều động

100% cán bộ được bổ nhiệm có trình độ chuyên môn Đại học và sau đại học. Trình độ Lý luận chính trị: Cao cấp LLCT có 07 đồng chí (26,92%), Trung cấp LLCT có 14 đồng chí (53,85%).

d. Xử lý vi phạm, miễn nhiệm, cho thôi giữ chức vụ

- Số lượng cán bộ đề xuất nhưng không bổ nhiệm: 0 đồng chí.
- Số lượng cán bộ bị đưa ra khỏi quy hoạch, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức do vi phạm kỷ luật, khuyết điểm hoặc uy tín thấp: 01 đồng chí.
- Kết quả xử lý vi phạm tồn tại theo các Kết luận của Ban Bí thư: Không có trường hợp sai phạm tồn tại.

1.4. Công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức

- Công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức được Ủy ban nhân dân xã thực hiện hằng năm theo đúng quy định của Chính phủ, của Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh. Việc đánh giá, xếp loại được thực hiện trên cơ sở kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao gắn với vị trí việc làm; tiến độ, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, kỷ cương hành chính và việc chấp hành các quy định của cơ quan, đơn vị.

- Nhìn chung, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được đánh giá, xếp loại từ mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; trong đó, tỷ lệ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ khoảng 15-20%. Tuy nhiên, trong kỳ đánh giá có 01 trường hợp cán bộ quản lý là Hiệu trưởng cơ sở giáo dục bị xử lý kỷ luật bằng hình thức cách chức theo quy định. Việc xử lý kỷ luật được thực hiện trên cơ sở kết luận, quy định của cấp có thẩm quyền, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục; qua đó góp phần tăng cường kỷ luật, kỷ cương và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ.

- Đối với công tác quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ: 100% cán bộ trước khi thực hiện quy trình quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại hoặc giới thiệu cán bộ ứng cử đều được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền quản lý, sử dụng cán bộ thực hiện đánh giá, nhận xét đầy đủ, toàn diện về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, năng lực công tác, kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và uy tín; bảo đảm cơ sở để xem xét, lựa chọn cán bộ theo đúng quy định.

1.5. Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

- Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội xã phối hợp với cơ quan cử 100% cán bộ trong quy hoạch chưa đạt chuẩn lý luận chính trị tham gia các lớp đào tạo Trung cấp LLCT. Tham gia bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, bồi dưỡng kỹ năng số, xử lý dịch vụ công trực tuyến cho 100% công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và Văn phòng HĐND-UBND xã.

- Đa số công chức, viên chức sau đào tạo, bồi dưỡng đã ứng dụng tốt kiến

thức vào công tác chuyên môn, nâng cao hiệu quả xử lý hồ sơ TTHC cho người dân và doanh nghiệp; trong kỳ báo cáo không có cán bộ cử đi đào tạo ở nước ngoài.

(Có Phụ lục 02, 03 gửi kèm)

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG VÀ NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỜI GIAN TỚI

1. Ưu điểm

- Ủy ban nhân dân xã đã kịp thời cụ thể hóa các văn bản quy định của cấp trên về công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

- Quy trình tuyển dụng, tiếp nhận, bổ nhiệm, điều động được triển khai chặt chẽ, đảm bảo dân chủ, công khai, đúng tiêu chuẩn vị trí việc làm.

- Cơ cấu cán bộ quy hoạch có sự gia tăng tỷ lệ nữ, năng lực chuyên môn đáp ứng tốt yêu cầu hiện đại hóa hành chính và chuyển đổi số.

2. Nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp thời gian tới

- Tiếp tục rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý giai đoạn 2026 - 2031; chú trọng phát hiện, tạo nguồn cán bộ trẻ, cán bộ có năng lực về công nghệ thông tin.

- Xây dựng kế hoạch cử cán bộ, công chức tham gia các khóa đào tạo nâng cao trình độ lý luận chính trị, quản lý nhà nước và kỹ năng quản lý hiện đại.

- Tăng cường kiểm tra công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ: Không.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển và quản lý cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 đến ngày 30 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Ia Chim./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT, VX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Thị Hồng Hạnh