

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ IA CHIM**

Số: /UBND-KT

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Ia Chim, ngày tháng năm 2026

V/v rà soát, thống kê hiện trạng
nhà rông, nhà văn hóa thôn và đề
xuất phương án quản lý, sử dụng
sau sắp xếp, sáp nhập thôn

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Phòng Kinh tế xã;
- Các Chi bộ khu dân cư;
- Các Trưởng thôn trên địa xã.

Trên cơ sở Đề án số 04/ĐA-UBND ngày 22 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Ia Chim về sắp xếp, sáp nhập các thôn trên địa bàn xã Ia Chim; để chủ động phương án bố trí, quản lý, sử dụng có hiệu quả nhà rông, nhà văn hóa và các điểm sinh hoạt cộng đồng sau khi sắp xếp thôn, đồng thời bảo đảm việc rà soát, bàn giao, quản lý tài sản đúng quy định, Ủy ban nhân dân xã giao phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế, Trưởng thôn, Ban công tác Mặt trận các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai các nội dung sau:

1. Rà soát, thống kê toàn bộ hiện trạng nhà rông, nhà văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng tại các thôn

Việc rà soát phải thực hiện đối với toàn bộ các thôn hiện hữu và tổng hợp tương ứng theo phương án 12 thôn sau sắp xếp.

- Thông tin nhận diện: tên công trình; loại công trình (nhà rông/nhà văn hóa/điểm sinh hoạt cộng đồng); địa chỉ, vị trí; thôn cũ quản lý, sử dụng; thôn mới dự kiến tiếp tục quản lý, sử dụng sau sắp xếp.

- Thông tin đất và công trình: diện tích khu đất; số thửa, tờ bản đồ (nếu có); tình trạng hồ sơ đất đai; diện tích xây dựng, diện tích sàn; năm xây dựng/đưa vào sử dụng; quy mô, kết cấu chính và các hạng mục phụ trợ.

- Nguồn gốc hình thành tài sản: xác định rõ chủ đầu tư/đơn vị tổ chức xây dựng; nguồn vốn ngân sách nhà nước, nguồn hỗ trợ của Nhà nước, nguồn đóng góp của Nhân dân, nguồn tài trợ hoặc nguồn hợp pháp khác; trường hợp Nhà nước chỉ hỗ trợ một phần thì ghi rõ nội dung, mức hỗ trợ và phần đóng góp của cộng đồng (nếu có tài liệu xác định).

- Hồ sơ pháp lý, hồ sơ tài sản: quyết định đầu tư/phê duyệt, hồ sơ nghiệm thu - bàn giao, quyết định giao tài sản hoặc giao quản lý, hồ sơ ghi tăng tài sản/kế toán, nguyên giá và giá trị còn lại (nếu là tài sản công đã được hạch toán),

các biên bản hoặc tài liệu về đóng góp của cộng đồng, hồ sơ đất đai và tài liệu liên quan khác.

- Hiện trạng và hiệu quả sử dụng: mức độ tốt/cần sửa chữa/xuống cấp nặng/không còn khả năng sử dụng; trang thiết bị kèm theo; tần suất sử dụng; khả năng đáp ứng số hộ, dân số của thôn mới; điều kiện giao thông, khoảng cách phục vụ, điện, nước, vệ sinh, an toàn; chụp ảnh hiện trạng từng công trình.

2. Đề xuất lựa chọn địa điểm sinh hoạt cộng đồng chính của các thôn mới hình thành do sáp nhập

Đối với thôn mới có từ 02 nhà rông/nhà văn hóa trở lên, Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp Trưởng thôn, cấp ủy chi bộ, Ban công tác Mặt trận tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình hoặc Nhân dân có liên quan để làm cơ sở đề xuất phương án lựa chọn một công trình/vị trí làm điểm sinh hoạt cộng đồng chính của thôn mới; các công trình còn lại phải đồng thời đề xuất phương án tiếp tục sử dụng, sửa chữa, chuyển đổi công năng, bố trí làm điểm sinh hoạt phụ trợ hoặc xử lý theo quy định, tránh bỏ hoang, lãng phí.

- Vị trí tương đối trung tâm, thuận lợi cho người dân các khu dân cư sau sáp nhập tiếp cận; giao thông và điều kiện tổ chức hội họp, sinh hoạt cộng đồng.

- Diện tích đất, quy mô công trình, khả năng mở rộng và đáp ứng nhu cầu sử dụng lâu dài; tình trạng pháp lý về đất đai, tài sản.

- Chất lượng công trình, mức độ an toàn, nhu cầu và chi phí sửa chữa/nâng cấp; khả năng tận dụng trang thiết bị hiện có.

- Yếu tố văn hóa, phong tục, tập quán của cộng đồng; mức độ đồng thuận của Nhân dân. Trường hợp không có công trình hiện hữu đáp ứng yêu cầu thì đề xuất vị trí xây dựng mới, kèm lý do và dự kiến nhu cầu đầu tư.

3. Rà soát chế độ quản lý và phương án giao, tiếp tục quản lý hoặc xử lý tài sản

Trên cơ sở kết quả kiểm kê, Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan phân loại rõ từng công trình theo nguồn gốc hình thành, chủ thể đang quản lý và chế độ pháp lý hiện hành làm cơ sở lập hồ sơ trình cấp có thẩm quyền quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng văn hóa (*là tài sản công có nguồn gốc từ ngân sách Nhà nước và do Nhà nước làm chủ đầu tư*) để quản lý đối với tài sản xác định thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 178/2026/NĐ-CP ngày 20/5/2026 của Chính phủ; không mặc nhiên xác định công trình có nguồn hỗ trợ của Nhà nước là tài sản do Nhà nước sở hữu nếu hồ sơ chưa đủ căn cứ. Trường hợp qua rà soát có đủ căn cứ pháp lý thì tham mưu phương án cụ thể đối với từng tài sản.

4. Hồ sơ báo cáo gửi UBND xã (qua Phòng Kinh tế tham mưu) gồm:

(i) Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá và đề xuất phương án; (ii) Biểu tổng hợp theo Phụ lục kèm theo; (iii) hồ sơ, tài liệu chứng minh nguồn gốc và tình trạng pháp lý của từng tài sản; (iv) ảnh hiện trạng; (v) biên bản/phiếu tổng hợp ý kiến Nhân dân về địa điểm sinh hoạt cộng đồng chính của thôn mới đối với các trường hợp phải lựa chọn.

5. Thời gian thực hiện: Hoàn thành việc rà soát tại thực địa **trước ngày 20/8/2026**; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã **trước ngày 25/8/2026**. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, Phòng Văn hóa - Xã hội kịp thời tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo.

Đề nghị các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Chủ tịch; các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Văn phòng HĐND - UBND xã;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Thị Hồng Hạnh

4
PHỤ LỤC 01

BIỂU RÀ SOÁT, THỐNG KÊ HIỆN TRẠNG NHÀ RÔNG, NHÀ VĂN HÓA, ĐIỂM SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG

(Kèm theo Công văn số/UBND-KT ngày/...../2026 của UBND xã Ia Chim)

STT	Tên/loại công trình	Địa chỉ, vị trí; thôn đang quản lý (trước sáp nhập)	Diện tích đất (m ²)	Thông tin công trình					Chủ đầu tư; nguồn gốc hình thành	Nguồn vốn (NSNN/hỗ trợ NN/ Nhân dân/khác)	Hồ sơ pháp lý; giao/ghi tăng tài sản	Hiện trạng, trang thiết bị; tình hình sử dụng	Thôn mới sau sáp nhập	Đề xuất phương án quản lý, sử dụng/xử lý	Ghi chú
				Năm đưa vào sử dụng	Diện tích xây dựng (m ²)	Diện tích sàn sử dụng (m ²)	Nguyên giá (đồng)	Giá trị còn lại đến ngày 31/12/2025 (đồng)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Ghi chú:

- (i) Cột 10-12:** ghi rõ trường hợp Nhà nước là chủ đầu tư; Nhân dân/cộng đồng là chủ thể đầu tư, Nhà nước chỉ hỗ trợ một phần; tài trợ/hiến tặng; hoặc nguồn khác. Kèm tài liệu chứng minh nếu có. Trường hợp thiếu hồ sơ phải ghi rõ “chưa có/chưa tìm thấy hồ sơ” và đơn vị, cá nhân đang lưu giữ hoặc chịu trách nhiệm xác minh.
- (ii) Cột 15:** nêu rõ một trong các phương án: tiếp tục làm điểm sinh hoạt cộng đồng chính; tiếp tục làm điểm sinh hoạt phụ trợ; sửa chữa/nâng cấp; chuyển đổi công năng; bàn giao/điều chuyển; xử lý khác theo quy định; hoặc đề xuất vị trí xây dựng mới.
- (iii)** Trường hợp không có thông tin thì ghi rõ “Không có thông tin”

PHỤ LỤC 02**GỢI Ý NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN VỀ ĐỊA ĐIỂM SINH HOẠT CỘNG ĐỒNG CHÍNH CỦA THÔN MỚI**

Việc lấy ý kiến nhằm tạo cơ sở thực tiễn và đồng thuận cộng đồng cho phương án bố trí, sử dụng nhà rông/nhà văn hóa sau sắp xếp; không thay thế thủ tục pháp lý về giao, điều chuyển, xử lý tài sản.

STT	Tên thôn mới	Các thôn sáp nhập	Công trình/vị trí đề xuất lấy ý kiến
1	Klâu Ngol	Klâu Ngol Zố; Klâu Ngol Ngó	
2	Plei Weh	Plei Weh; Plei Bur	
3	Nghĩa An	Nghĩa An; Tân An	
4	Klâu Lay	Plei Lay; Klâu Klah	
5	Đoàn Kết	Thôn 6; Thôn 7; Thôn 8	
6	Đak Năng	Plei Rơ Wăk; Ia Hội	
7	Plei Jơ Dơp	Plei Dơp; Ia Kim; Ngô Thạnh	